



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

13.04.2016

№ 31

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 мая 2009 № 453 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по предоставлению информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственной собственности Краснодарского края»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.11.2011 № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края», постановлением главы администрации Краснодарского края от 02.06.2000 № 403 «О порядке учета краевого имущества и ведении Реестра государственной собственности Краснодарского края», на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации от 23.04.2007 № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить изменения в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 мая 2009 года № 453 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по предоставлению информации об объектах учета, содержащейся в Реестре

государственной собственности Краснодарского края» согласно приложению к настоящему приказу (прилагается).

2. Административно-организационному управлению департамента (Куковский):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте департамента имущественных отношений Краснодарского края, а также его направление в установленном порядке на электронный адрес департамента печати и средств массовых коммуникаций Краснодарского края для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

2) направить копию настоящего приказа в семидневный срок со дня его принятия в Управление Министерства юстиции России по Краснодарскому краю и в прокуратуру Краснодарского края в сроки, установленные Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Руководитель департамента

С.В. Болдин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «13» 01 2016 № 31

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приказ департамента имущественных отношений
Краснодарского края от 15 мая 2009 № 453 «Об утверждении
административного регламента предоставления департаментом
имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги
по предоставлению информации об объектах учета, содержащейся в
Реестре государственной собственности Краснодарского края»
(далее – приказ)**

1. В приказе:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«В целях регламентации административных процедур и административных действий при предоставлении департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по предоставлению информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственной собственности Краснодарского края, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Законом Краснодарского края от 13 мая 1999 года № 180-КЗ «Об управлении государственной собственностью Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 года № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края», постановлением главы администрации Краснодарского края от 2 июня 2000 года № 403 «О порядке учета краевого имущества и ведении Реестра государственной собственности Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 февраля 2013 года № 100 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие)

исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края», на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 23 апреля 2007 года № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:».

2. В приложении к приказу:

1) пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предмет регулирования регламента

Настоящий административный регламент (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества и эффективности предоставления указанной государственной услуги и определяет порядок подготовки документов, сроки и последовательность действий (административных процедур) департамента имущественных отношений Краснодарского края (далее – департамент), порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также взаимодействие департамента с физическими или юридическими лицами (далее – заявители) при предоставлении государственной услуги по предоставлению информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственной собственности Краснодарского края (далее – Реестр).»;

2) абзац первый пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Наименование государственной услуги: «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственной собственности Краснодарского края» (далее – государственная услуга).»;

3) подпункт 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления государственной услуги не превышает 30 календарных дней со дня регистрации заявления.»;

4) дополнить пункт 2.4 подпунктом 2.4.3 следующего содержания:

«2.4.3. В случае получения заявления в электронной форме посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края или Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в течение трех дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, при наличии оснований, указанных в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего административного регламента, департамент принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме.»;

5) подпункт 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Если заявление направляется в электронной форме, копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица (доверенность) должна быть представлена в форме

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.»;

б) дополнить пункт 2.6 раздела 2 подпунктом 2.6.8 следующего содержания:

«2.6.8. Заявление может быть подано:

при личном обращении заявителя в многофункциональный центр;

при личном обращении заявителя в департамент;

в виде почтового отправления в департамент;

в электронной форме, в том числе на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края или на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

7) пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не производится, за исключением случая, когда в результате проверки усиленной квалифицированной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания её действительности согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».»;

8) в абзаце втором пункта 2.11 раздела 2 слова «с подразделом 3.1 раздела 3 настоящего административного регламента» заменить словами «подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего административного регламента»;

9) подпункт 2.14.2 пункта 2.14 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием заявлений и документов, связанных с предоставлением государственной услуги, может осуществляться в электронной форме посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края.»;

10) в разделе 3:

в абзацах втором, пятом, восьмом слово «курьером» исключить;

абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«рассмотрение обращения заявителя отделом реестра государственной собственности в управлении имущественных отношений и подготовка, согласование и подписание ответа с информацией об объектах учета,

содержащейся в Реестре государственной собственности Краснодарского края;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«рассмотрение обращения заявителя отделом реестра государственной собственности в управлении имущественных отношений и подготовка, согласование и подписание мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги;»;

11) в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в электронной форме, в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края или Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Обращение за получением государственной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

12) подпункт 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 после абзаца одиннадцатого дополнить текстом следующего содержания:

«При поступлении заявления и документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, работник департамента, осуществляющий прием документов, проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи с использованием средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг.

Если заявление представляется в электронной форме представителем физического лица, юридического лица или индивидуального предпринимателя, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

Содержание заявления в электронной форме должно соответствовать содержанию заявления в виде бумажного документа.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением

государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Работник департамента, осуществляющий прием документов, в течение одного рабочего дня направляет заявителю электронное сообщение, подтверждающее поступление в департамент данных документов, присваивает заявлению регистрационный номер, вносит сведения о заявлении в Единую систему электронного документооборота.

В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи заявителя будет выявлено несоблюдение установленных условий признания её действительности, работник департамента, осуществляющий прием документов, в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов ст. 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается соответствующей усиленной квалифицированной электронной подписью работника департамента, наделенного в установленном законом порядке указанной подписью, и направляется по адресу электронной почты заявителя.»;

13) подпункт 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Работниками департамента, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

работник департамента, ответственный за прием документов;

работник департамента, наделенный в установленном законом порядке усиленной квалифицированной подписью – при подаче заявления в электронной форме посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края или Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

14) изложить четвертый абзац подпункта 3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 в следующей редакции:

«передает письмо, зарегистрированное на бланке департамента, работнику, ответственному за отправку исходящей корреспонденции департамента (далее – работник, ответственный за отправку корреспонденции), либо ответственному работнику отдела реестра государственной собственности для выдачи ответа лично заявителю (представителю заявителя), направляет заявителю (представителю заявителя) в виде электронного образа документа (электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе) либо иным способом, указанным заявителем в запросе, – в случае подачи заявления в электронной форме.»;

15) в подпункте 3.5.6 пункта 3.5 раздела 3 слова «начальника управления имущественных отношений» заменить словами «заместителя руководителя департамента»;

16) в подпункте 4.1.1 пункта 4.1 раздела 4 исключить слова: «заместителем главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

17) изложить абзац двенадцатый пункта 5.4 раздела 5 в следующей редакции:

«оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);».

Заместитель руководителя
департамента

Е.В. Галенко